

济南市工业和信息化局文件 济南市财政局文件

济工信软件字〔2019〕5号

济南市工业和信息化局、济南市财政局 关于做好软件企业荣誉资格资质认证奖励 申报工作的通知

各区县工业和信息化主管部门、财政局，各相关企业：

依据《济南市加快软件名城提档升级促进软件和信息技术服务业发展的若干政策》（济政字〔2019〕41号）和《关于进一步促进电子信息产业发展的意见》（济政发〔2016〕1号），按照《济南市先进制造业和数字经济发展专项资金使用管理办法》（济工信财审字〔2019〕1号），现就做好2019年度济南市软件企业荣誉资格资质认证奖励申报工作通知如下：

一、政策内容

（一）荣誉资格奖励

1. 鼓励做大规模。对入选全国“软件业务收入前百强”“软

件和信息技术服务综合竞争力百强” “中国互联网百强” “国家集成电路‘中国芯’”等国家级荣誉的企业，分别给予一次性奖励 50 万元（不重复奖励）。

2. 支持做优产品。对当年获评“国家信息消费试点示范项目” “工业互联网 APP 优秀解决方案” “国家大数据重点产品（解决方案）” “人工智能与实体经济深度融合创新项目” “网络安全技术应用试点示范项目”等国家级优秀项目（方案）的软件企业，给予一次性奖励 50 万元（不重复奖励）。对当年获评山东省“大数据重点产品（解决方案）” “现代优势产业集群+人工智能试点示范项目”等省级优秀项目（方案）的软件企业，给予一次性奖励 30 万元（不重复奖励）。

以上申报要求见附件 1。

（二）资质认证奖励

对新认定的山东省软件工程中心给予一次性奖励 50 万元。对首次通过 CMMI（能力成熟度模型）三级、四级、五级评估认证的软件企业，一次性分别给予最高 20 万元、30 万元、50 万元奖励；对首次通过 ISO27001（信息安全管理体系）认证的软件企业，一次性给予认证咨询费用 50% 奖励；对首次通过 DCMM（数据管理能力成熟度评估模型标准）二级、三级、四级评估认证的软件企业，一次性分别给予最高 20 万元、30 万元、50 万元奖励；对首次通过 ITSS（信息技术服务标准）认证的软件企业，一次性给予最高 15 万元奖励。申报要求见附件 2。

二、申报要求

1. 在济南市辖区范围内注册和纳税登记，具有独立法人资格。
2. 被实施信用联合惩戒对象不得申报。
3. 按照工业和信息化部、国家统计局《软件和信息技术服务业统计调查制度》要求，纳入本市统计范围。
4. 资金实行绩效目标管理，各资金申报单位需要填报《项目支出绩效目标（评价）申报表》，见附件 3。
5. 资金申请单位（企业）是资金管理使用的责任主体，对申报资料的真实性、准确性、完整性负责。申报单位要签订申报材料真实性承诺书，模板见附件 4。
6. 文字内容较多时，请自行扩大表格空间。

三、申报程序和时间

1. 企业所有申报资料均需制作两种文档：书面和电子版。

各种原件资料均需提供复印件，并加盖单位公章，其中页数较多的，需要加盖骑缝章。相关复印件附在申报资料中，所有书面资料要求装订成册。封面模板见附件 5。

电子版文档为 PDF 或 JPEG 格式。

2. 按照属地原则，资金申请单位向所在区县工信主管部门申报。

各区县工信主管部门对申报资料认真审核把关。初审合格后，由区县工信主管部门与区县财政局联合行文上报。

报送市工信局资料包括：联合申报公文以及项目申报书面资

料 3 份及相关资料电子版，直接报送市工信局软件与信息服务业处。

报送市财政局企业处资料：联合申报公文书面件。

3. 区县汇总材料上报截止时间为 2019 年 9 月 30 日。逾期不再受理。

- 附件：1. 软件企业荣誉资格奖励申报要求
2. 软件企业资质认证奖励申报要求
3. 项目支出绩效目标（评价）申报表
4. 申报材料真实性承诺书（模板）
5. 申报资料封页（模板）

联系处室	联系人	联系电话	电子邮箱@jn.shandong.cn	地点（龙奥大厦）
软件与信息服务业处	王之群	66602622	sjhxxhrjc	C301



附件 1

软件企业荣誉资格奖励申报要求

一、支持范围

2019 年以来，获得以下荣誉资格的本地软件企业。

1. 国家级。包括中国电子信息行业联合会发布的“2019 软件与信息技术服务综合竞争力百强企业”榜单；中国互联网协会、工业和信息化部网络安全产业发展中心（工业和信息化部信息中心）发布的“2019 年中国互联网企业 100 强”和“互联网成长型企业 20 强”榜单；工业和信息化部发布的“2019 年新型信息消费示范项目”“2018 年工业互联网 APP 优秀解决方案”“2019 年大数据优秀产品和应用解决方案”“网络安全技术应用试点示范项目”；等。

2. 省级。包括山东省人民政府发布的“现代优势产业集群+人工智能试点示范企业及项目”名单；山东省工业和信息化厅发布的“山东省人工智能领军企业和优势产品”名单；等。

二、申报材料

1. 营业执照。
2. 被纳入软件和信息技术服务业统计的证明文件（官网截图）。
3. 荣誉资格证明材料（国家、省文件或官网截图）。
4. 荣誉资格奖励资金申报表，见附件 1-1。

5. 荣誉资格奖励资金申报汇总表，见附件 1-2。

三、申报资料装订顺序

申报资料封页（附件 5）、申报材料真实性承诺书（附件 4）、荣誉资格奖励资金申报表（附件 1-1）、荣誉资格奖励资金申报汇总表（附件 1-2）、项目支出绩效目标（评价）申报表（附件 3）、营业执照和相关证明材料。

附件 1-1

荣誉资质奖励资金申报表

企业名称 (盖章)		统一社会信用 代码	
联系人		联系电话	
所获荣誉级别	<input type="checkbox"/> 国家级 <input type="checkbox"/> 省级		
荣誉资质名称			
开户银行名称			
银行帐号			
企业 基本 情况			
区县工信主管部门审核意见:			
(盖章) 年 月 日			

附件 2

软件企业资质认证奖励申报要求

一、支持范围

首次获得以下资质认证的本地软件企业。

1. 首次通过 CMMI (能力成熟度模型) 三级、四级、五级评估认证的企业。

2. 首次通过 ISO27001 (信息安全管理) 认证的企业。

3. 首次通过 ITSS (信息技术服务标准) 认证的企业。

二、申报材料

1. 营业执照。

2. 被纳入软件和信息技术服务业统计的证明文件 (官网截图)。

3. 资质认证奖励资金申报表 (附件 2-1)。

4. 资质认证奖励资金申报汇总表 (附件 2-2)。

5. 资质认证证明文件, 包括:

(1) 评估/认证合同复印件;

(2) 评估/认证费用发票复印件, 评估/认证费用资金付款凭证复印件, 费用明细统计表 (附件 2-3);

(3) 评估/认证通过证明文件 (证书复印件和官网截图);

(4) 评估/认证公司法人营业执照复印件、CMMI 主任评估师资质证明文件复印件。

三、装订顺序

申报资料封页（附件 5），申报材料真实性承诺书（附件 4），资质认证奖励资金申报表（附件 2-1），资质认证奖励资金申报汇总表（附件 2-2），项目支出绩效目标（评价）申报表（附件 3），营业执照和相关证明材料。

附件 2-1

资质认证奖励资金申报表

企业名称 (盖章)		统一社会信用 代码	
联系人		联系电话	
认证类别:		认证费用 (单位: 元):	
<input type="checkbox"/> CMMI <input type="checkbox"/> ISO27001 <input type="checkbox"/> ITSS			
开户银行 -名称			
银行帐号			
企业 基本 情况			
区县工信主管部门审核意见			
(盖章) 年 月 日			

附件 2-3

资质认证费用明细统计表

单位名称（盖章）：

申报资质名称：

填报时间： 年 月 日

序号	支付单位名称	事由	发票金额 (单位：元)	已经支付金额 (单位：元)	支付时间	备注
	合计：					

附件 3

项目支出绩效目标（评价）申报表

申报单位名称（盖章）				统一社会信用代码	
项目实施单位		项目负责人		联系电话	
项目类型	（见正文申报范围表格中的“申报项目资金类别”）				
项目名称					
项目期限	XX 年 XX 月至 XX 年 XX 月				
项目资金申请（万元）	资金总额：				
	财政拨款：				
	事业收入：				
	经营性收入：				
	其他：				
测算依据及说明					
项目单位职能（生产经营）概述					
项目概况、主要内容及用途					
项目立项情况	项目立项的依据				
	项目申报的可行性和必要性				
项目实施进度计划	项目实施内容	开始时间	完成时间		
	1、				
	2、				
	3、				
				
项目绩效目标	长期目标			年度目标	
长期绩效（预估）指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			

		成本指标			
				
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
				
	社会公众或服务对象满意度指标	具体指标			
.....				
2019 年度上半年 度绩效结果	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
		成本指标			
				
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
				
社会公众或服务对象满意度指标	具体指标				
.....				
其他需要说明的问题					

项目单位填报人：XX，联系电话：XX

《项目支出绩效目标申报表》填报说明

（一）项目基本情况

填报单位（盖章）：填写单位全称并加盖填报单位公章。

1、项目名称：按规范的项目名称内容填报。

2、项目实施单位：填写项目用款单位。

3、项目负责人：填写项目用款单位负责人。

4、联系电话：填写项目用款单位负责人联系电话。

5、项目类型：在所属选项“□”中划“√”。

6、项目期限：填写项目整体实施计划开始时间到计划完成时间。

7、项目资金申请：填写项目资金总额，并按资金来源不同分别填写，包括财政拨款、事业收入、经营收入、其他等。

8、测算依据及说明：按项目支出内容分别填写申请资金的测算依据，包括政府出台的政策性文件或相关决议、补助标准、范围、数量及资金配套要求等，用以说明资金测算的合理性。

9、项目单位职能概述：简要描述项目实施单位的职能和生产经营情况。

10、项目概况、主要内容及用途：简要描述项目的内容、目的、范围、期限、用途等基本情况；属于跨年度的延续项目，需

对上年度绩效目标实现情况进行说明。

11、项目立项情况：分别描述项目立项的依据、项目申报的可行性和必要性分析等。

12、项目实施进度计划：描述本年度项目实施的进度，根据具体细化的实施内容，分别填写计划开始时间和计划完成时间。

（二）项目绩效目标

项目绩效目标：描述实施项目计划在一定期限内达到的产出和效果，分为长期目标和年度目标。

1、长期目标：概括描述项目整个计划期内的总体产出和效果。如：济南市区域性物流中心建设指标体系三年行动纲要中对战略目标（部分）的表述为：“到2020年，我市基本建成布局合理、技术先进、信息通畅、管理规范、绿色环保、安全有序的现代物流服务体系，全面建成区域性物流信息交易中心、资金结算中心、总部集聚中心、货物集散中心，现代物流业实现更高层次、更高水平、更大规模发展，成为济南经济发展的新兴支柱产业和重要增长极”等。

2、年度目标：概括描述项目在本年度所计划达到的产出和效果。

（三）长期绩效指标

长期绩效指标是对项目长期绩效目标的细化和量化，一般包括：

1、产出指标：反映申报部门根据既定目标计划完成的产品和服务情况。可进一步细分为：

数量指标，反映申报部门计划完成的产品或服务数量。

质量指标，反映申报部门计划提供产品或服务达到的标准、水平和效果。

时效指标，反映申报部门计划提供产品或服务的及时程度和效率情况。

成本指标，反映申报部门计划提供产品或服务所需成本，分单位成本和总成本等。

(1) 指标内容：根据实际工作需要将细分的绩效指标确定为具体内容。

(2) 指标值：对指标内容确定具体值，其中，可量化的用数值描述，不可量化的以定性描述。对应以上指标内容，如：培训1000人、90%、60%，2000万吨，100台精密仪器等。

(3) 备注：其他说明事项。

2、效益指标：反映与既定绩效目标相关的、财政支出预期结果的实现程度，包括经济效益指标、社会效益指标、生态效益指标、可持续影响指标等。

经济效益指标，指项目支出产生的经济效益。如：实现出口创汇5000万元等。

社会效益指标，指项目支出产生的社会效益。

生态效益指标，指项目支出带来的环境效益。如：污水排放量减排1000吨，节能100吨煤。

可持续影响指标，指项目支出带来的可持续影响。如：万元GDP能耗下降5%，高级职称占研发人员比重提高5%等。

（1）指标内容：根据实际工作需要将细分的绩效指标确定为具体内容。

（2）指标值：对指标内容确定具体值，其中，可量化的用数值描述，不可量化的以定性描述。对应以上指标内容。

（3）备注：其他说明事项。

3、社会公众或服务对象等满意度指标：反映社会公众或服务对象等相关利益者对财政支出效果的满意程度，根据实际细化为具体指标。

（1）指标内容：根据实际工作需要将细分的绩效指标确定为具体内容。

（2）指标值：对指标内容确定具体值，其中，可量化的用数值描述，不可量化的以定性描述。

（3）备注：其他说明事项。

4、实际操作中确定的长期绩效指标具体内容，可由各部门根据预算绩效管理工作的需要，在上述指标中选取或做另行补充。

（四）年度绩效指标。是对项目本年度绩效目标的细化和量化。具体内容填写参照“长期绩效指标”。

（五）其他需要说明的问题：反映项目绩效目标申请中其他需补充说明的内容。

（六）其他

- 1、项目单位填报人：填写项目单位具体填报人员姓名。
- 2、联系电话：填写具体填报人员联系电话。

附件4

申报材料真实性承诺书（模板）

XXX区县工信局、财政局（XX局）：

我单位申报的“一一”项目申请材料内容和所附资料均真实、合法、完整、准确，不存在任何虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏。我单位对所提交的项目内容负有保密责任，按照国家相关保密规定，所提交的项目内容未涉及国家秘密、个人信息和其他敏感信息。我单位同意将以上承诺事项纳入信用档案，并作为事中事后监管的参考。如违反以上承诺，自愿退还全部补助资金，终止享受有关扶持政策，并依法依规接受约束和惩戒。

特此声明！

单位（盖章）单位法定代表人（签字）

年 月 日

附件5

济南市软件企业荣誉资格资质认证奖励申报书

(申报资料封页模板)

申报单位（盖章）_____

法定代表人 姓名 _____

申报项目资金类别 荣誉资格奖励 资质认证奖励 _____

项目具体名称 _____

项目技术负责人 _____

项目组织实施年限 _____

区县工信局（盖章） _____

申报日期 _____

